

PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W BIAŁYMSTOKU

Egz. Nr 2

PROTOKÓŁ
KONTROLI DORAŻNEJ - WIZYTACJI
Domu Dziecka w Białowieży

Białystok – grudzień – 2010r.

Protokół
Kontroli doraźnej - wizytacji Domu Dziecka w Białowieży

Kontrolę przeprowadziły – Małgorzata Osipowicz – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, Katarzyna Liedke – Charkiewicz - kierownik zespołu – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku w dniu 10 grudnia 2010 roku, na podstawie upoważnienia Nr 668 z dnia 8 grudnia 2010r., które w imieniu Wojewody Podlaskiego wydał Andrzej Kozłowski - dyrektor Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego.

Kontrolujące wpisały się do książki kontroli pod poz. nr 108.

Tematem kontroli było przestrzeganie przez placówkę standardów w zakresie opieki i wychowania oraz świadczonych usług zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19.10.2007r. w sprawie placówek opiekuńczo – wychowawczych (Dz. U. Nr 201, poz. 1455). Wizytację przeprowadzono w związku z wnioskiem Zarządu Powiatu Hajnowskiego z dnia 23.11.2010r. o wydanie zezwolenia na prowadzenie całodobowej placówki opiekuńczo – wychowawczej – Domu Dziecka w Białowieży.

Standardy w zakresie opieki i wychowania oraz świadczonych usług spełniane przez kontrolowaną placówkę określają: § 2 - 3, § 6 - 8, § 10, § 12 - 14, § 19, § 22 - 27, § 30 - 34, § 36 - 38, § 40 wyżej wymienionego rozporządzenia.

Wyjaśnień w toku kontroli udzielała

Pani Krystyna Dackiewicz – p.o. dyrektor

Ustalenia kontroli

Dom Dziecka w Białowieży jest placówką opiekuńczo – wychowawczą typu socjalizacyjnego. Od dnia 01.01.1999r. jest jednostką organizacyjną Starostwa Powiatowego w Hajnówce. Obowiązki dyrektora placówki pełni od 09.08.2010r. Pani Krystyna Dackiewicz. Placówce nadano statut Uchwałą Nr XXXIII/227/06 Rady Powiatu Hajnowskiego z dnia 29 czerwca 2006r. w sprawie Statutu Domu Dziecka w Białowieży. Organizację placówki określa projekt regulaminu dołączony do wniosku.

I Przestrzeganie standardu świadczonych usług

Dom Dziecka w Białowieży dysponuje 30 miejscami. W dniu kontroli w ewidencji placówki figurowało 24 wychowanków, w tym 1 dziecko cudzoziemskie. W trakcie prowadzonych czynności kontrolnych ustalono, że: 1 wychowanek przebywał w internacie.

Dom zlokalizowany jest w centrum Białowieży przy ul. Parkowej 2. Mieści się w dwukondygnacyjnym budynku z wysokim podpiwniczeniem. Obiekt z 1897r. uznany jest za zabytek. Placówka sąsiaduje z Białowieskim Parkiem Narodowym i otoczona jest zagospodarowanym terenem rekreacyjnym.

Do budynku wchodzi się wejściem od podwórza. Dolną część obiektu stanowi zagospodarowane, wysokie podpiwniczenie. W holu znajdują się szafki na buty wychowanków.

W tej części budynku usytuowane są:

- pralnia,
- kuchnia,
- jadalnia,
- pomieszczenie do zajęć sportowych – odpowiednio wyposażone

Na I kondygnacji znajdują się:

- 3 pokoje mieszkalne: - jeden 5 - osobowy, jeden 4 - osobowy, jeden 3 - osobowy

- pomieszczenie do wypoczynku z miejscem do cichej nauki: wyposażone w kanapę, stół i krzesła, telewizor, regały z zabawkami i książkami,
- pomieszczenie do zajęć terapeutycznych – odpowiednio wyposażone
- aneks kuchenny, odpowiednio wyposażony,
- łazienka: dwie toalety, dwie kabiny prysznicowe. W obu przypadkach drzwi zamykane są na zamki, co zapewnia intymność z ich korzystania. Znajdują się tu również trzy umywalki. W łazience znajdują się miski. W pomieszczeniu tym starsi wychowankowie robią drobne przerwki. Dostępna jest też podręczna suszarka.

Na II kondygnacji:

- 5 pokoi mieszkalnych: jeden 5 - osobowy, jeden 2 - osobowy, jeden 3 - osobowy, dwa 4 - osobowe,
- pokój gościnny,
- 2 pomieszczenia do wypoczynku z miejscami do cichej nauki. Ustawiono w nich biurka i krzeselka, regały z pomocami naukowymi, podręcznikami i lekturami szkolnymi, zabawkami, kanapy, fotele, sprzęt RTV, komputery,
- pokój dzieci chorych,
- 2 aneksy kuchenne, odpowiednio wyposażone,
- łazienka z dwiema kabinami toaletowymi i 4 umywalkami i prysznicem,
- pokój pracownika socjalnego i pedagoga,
- pokój księgowej.

Pokoje są właściwie oświetlone, o powierzchni zapewniającej przechowywanie rzeczy osobistych i swobodne korzystanie z wyposażenia. Pokoje sypialne wyposażone są w tapczany, szafy do przechowywania rzeczy osobistych i odzieży, szafki, regały, biurka, krzesła oraz lampki nocne. W regałach ustawiono książki, gry, zabawki oraz rzeczy osobiste wychowanków. Podopieczni mają dowolność w dekorowaniu pokoi. Na podłodze ułożono wykładzinę dywanową lub dywany.

Na poddaszu budynku znajdują się magazyny ubraniowe i suszarnia.

Wychowankom zapewniony jest dostęp do różnego rodzaju zajęć wychowawczych, kompensacyjnych, terapeutycznych.

Dom Dziecka w Białowieży zapewnia podopiecznym 5 posiłków dziennie. II śniadanie dzieci spożywają na terenie placówki w czasie długiej przerwy w szkole. Dzieci mają zapewniony całodobowy dostęp do podstawowych produktów żywnościowych, które znajdują się w aneksach kuchennych.

Dzieci przebywające w placówce objęte są opieką lekarza rodzinnego w Gminnym Ośrodku Zdrowia w Białowieży oraz poradni specjalistycznych.

Podopieczni otrzymują dostateczną ilość środków do higieny osobistej typu: pasta do zębów, papier toaletowy, szampony, dezodoranty. Dzieci samodzielnie piorą bieliznę i inne rzeczy osobiste. Ręczniki oraz pościel wymieniane są raz w miesiącu lub w zależności od potrzeb.

Wychowankowie każdego miesiąca otrzymują kwotę pieniężną do własnego dysponowania. Dyrektor w porozumieniu z wychowankami ustala, co miesiąc kwotę tzw. „kieszonkowego”, zgodnie z § 27 ust. 1 pkt 6 rozporządzenia w sprawie placówek opiekuńczo - wychowawczych.

Dzieciom zapewnia się dostęp do nauki, w zależności od ich potrzeb. Na początku każdego roku szkolnego placówka wyposaża wychowanków w podręczniki oraz przybory szkolne. Wychowankowie mają zapewnioną pomoc wychowawców w nauce, w szczególności przy odrabianiu prac domowych. Część dzieci objęta jest pomocą pedagogiczną w zakresie zajęć wyrównawczych oraz wyrównywania deficytów rozwojowych na terenie placówki.

Jeżeli zachodzi taka potrzeba wychowankowie korzystają z pomocy specjalistów poza placówką. Wychowankom zapewnia się uczestnictwo, w miarę możliwości, w zajęciach pozalekcyjnych i rekreacyjno - sportowych.

Placówka pokrywa koszty pobytu w bursie lub internacie oraz dojazdu dzieci do szkół.

II Przestrzeganie standardu opieki i wychowania

Placówka stwarza warunki do:

- fizycznego, psychicznego i poznawczego rozwoju dziecka,
- poszanowania podmiotowości dziecka, wysłuchiwanie jego zdania i w miarę możliwości uwzględniania jego wniosków we wszystkich dotyczących go sprawach oraz informowania dziecka o podejmowanych wobec niego działaniach,
- zapewnienia poczucia bezpieczeństwa,
- dbałości o poszanowanie i podtrzymywanie związków emocjonalnych wychowanków z rodzicami, rodzeństwem i z innymi osobami, zarówno spoza placówki, jak i przebywającymi lub zatrudnionymi w placówce,
- uczenia nawiązywania więzi uczuciowych oraz związków interpersonalnych,
- poszanowania potrzeb religijnych dziecka,
- zapewnienia dzieciom warunków sprzyjających utrzymywaniu osobistych kontaktów z rodziną,
- uczenia poszanowania tradycji, ciągłości kulturowej,
- uczenia planowania i organizowania codziennych zajęć stosownie do wieku dziecka,
- uczenia organizowania czasu wolnego, w tym uczestniczenia w zajęciach kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych,
- kształtowania u dzieci nawyków i uczenie zachowań prozdrowotnych,
- przygotowania dzieci do ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie oraz uczenia samodzielności w życiu,
- wyrównywania deficytów rozwojowych wychowanków,
- uzgadniania istotnych decyzji dotyczących dziecka z jego rodzicami lub opiekunami prawnymi.

Specjaliści zatrudnieni w placówce udzielają porad byłym wychowankom placówki (w okresie 3 lat po opuszczeniu przez nich placówki).

Placówka stwarza odpowiednie warunki do przestrzegania praw dziecka.

W placówce działa **stały zespół do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka**. Zespół zbiera się w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej, niż co pół roku. W posiedzeniach uczestniczy dyrektor, wychowawcy, pedagog, pracownik socjalny. Zapraszani są również przedstawiciele sądu, PCPR-u i ośrodka adopcyjno - opiekuńczego.

Zespół zbiera się w celu:

- ustalenia aktualnej sytuacji rodzinnej dziecka,
- analizy stosowanych metod pracy z dzieckiem i rodzina,
- modyfikowania indywidualnego planu pracy,
- zgłaszania do ośrodka adopcyjno - opiekuńczego dzieci z uregulowaną sytuacją prawną umożliwiającą adopcje,
- oceny stanu zdrowia dziecka i jego aktualnych potrzeb,
- oceny zasadności dalszego pobytu dziecka w placówce,

Po dokonaniu okresowej oceny sytuacji dziecka stały zespół formułuje na piśmie wniosek dotyczący zasadności dalszego pobytu dziecka w placówce.

Placówka prowadzi przebywającym w niej dzieciom dokumentację obejmującą:

- Kartę pobytu dziecka,
- Wywiad środowiskowy,

- Diagnozę psychologiczno – pedagogiczną,
- Indywidualny plan pracy,
- Arkusze badań i obserwacji pedagogicznych
- Kartę udziału w zajęciach specjalistycznych.

Opieka nad dziećmi przebywającymi w placówce

Z analizy grafików (akta kontroli nr1) wynika, że w ciągu dnia i w porze nocnej obsada kadrowa jest dostosowana do potrzeb dzieci i placówki. Zachowany jest standard opieki w porze nocnej określony w § 22 ust. 6 ww. rozporządzenia - opiekę sprawuje dwóch wychowawców.

Podczas zajęć pod opieką jednego wychowawcy przebywa nie więcej niż 10 podopiecznych. W zajęciach specjalistycznych odbywających się na terenie placówki uczestniczy nie więcej niż 6 wychowanków. Również podczas zajęć odbywających się poza terenem placówki z grupą wychowanków wychodzi 2 wychowawców, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych pod opieką jednego wychowawcy pozostaje nie więcej niż 3 dzieci.

Kwalifikacje osób zatrudnionych w placówce (Załącznik Nr 1)

W Domu Dziecka w Białowieży zatrudnieni są:

- p.o. dyrektor,
- pedagog,
- 9 wychowawców, w tym: 4 wychowawców – zatrudnionych na podstawie ustawy - Karta Nauczyciela,
- pracownik socjalny,
- terapeuta.

W toku kontroli stwierdzono, że osoby zatrudnione w placówce posiadają kwalifikacje zgodnie z wymogami określonymi w rozporządzeniu w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor Placówki.

Zgodnie z § 15 ust. 2 pkt 7 oraz § 16 ust. 1, 3 i 4 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543 z późn. zm.) p. o. Dyrektorowi Domu Dziecka w Białowieży przysługuje prawo do:

- zgłoszenia na piśmie, przed podpisaniem protokołu, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania,
- odmowy podpisania protokołu; p.o. Dyrektor Placówki składa wówczas wyjaśnienia przyczyn tej odmowy w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu.

Dyrektor Placówki

H. Dackiewicz
 BIAŁOWIEŻA 10.12.2010 r.
 miejscowość, data

Podpisy wizytujących:

K. Liedke-Charlińska
M. Osipowicz